



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“27” июня 2024 г.

№163

с. Кижинга

Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям исполнительных органов местного самоуправления Республики Бурятия, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 3 статьи 6, частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 N189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Постановлением Правительства Республики Бурятия от 18 января 2024 г. N27 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям исполнительных органов местного самоуправления Республики Бурятия, согласно приложению № 1* к настоящему постановлению (далее - Порядок).

2. Утвердить форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ» (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области

искусств)» согласно приложению № 2* к настоящему постановлению (далее - Форма).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя МКУ «Комитет по социальной политике администрации МО «Кижингинский район» Эрдынееву И.И.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Долина Кижинги» и на официальном сайте администрации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 1 января 2025 года.

**Глава муниципального образования
«Кижингинский район»**



Г.З. Лхасаранов

ПОРЯДОК
формирования муниципальных социальных заказов
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере
по направлению деятельности «Реализация дополнительных
образовательных программ (за исключением дополнительных предпро-
фессиональных программ в области искусств)»,
отнесенных к полномочиям исполнительных
органов местного самоуправления Республики Бурятия

1. Настоящий Порядок определяет:

1) порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные социальные заказы Республики Бурятия), отнесенных к полномочиям исполнительных органов местного самоуправления Республики Бурятия.

2) форму и структуру местного социального заказа МО «Кижингинский район»;

3) правила выбора способа (способов) определения исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере (далее - исполнитель услуг) из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ), в том числе определения объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании местного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включаемого в муниципальный социальный заказ;

4) правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы МО «Кижингинский район»;

5) порядок формирования и представления отчета об исполнении местного социального заказа МО «Кижингинский район»;

6) правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается МКУ «Комитет по социальной политике администрации МО «Кижингинский район» (далее - уполномоченный орган), утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными государственным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

2. Муниципальный социальный заказ МО «Кижингинский район» формируется и утверждается уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (в части реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей) в соответствии с частью 2.2 статьи 28 Федерального закона №189-ФЗ.

3. Муниципальный социальный заказ МО «Кижингинский район» формируется в форме электронного документа в муниципальной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета МО «Кижингинский район», в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований бюджета МО «Кижингинский район», определенным Министерством финансов Республики Бурятия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ МО «Кижингинский район» может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании местного социального заказа МО «Кижингинский район» в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ МО «Кижингинский район» формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Форма социального заказа) в процессе формирования местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе МО «Кижингинский район» в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I Формы местного социального заказа, содержащего следующие подразделы:

Общие сведения о муниципальном социальном заказе МО «Кижингинский район» на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I Формы социального заказа;

Общие сведения о муниципальном социальном заказе МО «Кижингинский район» на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I Формы социального заказа;

Общие сведения о муниципальном социальном заказе МО «Кижингинский район» на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I Формы социального заказа;

Общие сведения о муниципальном социальном заказе МО «Кижингинский район» на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I Формы социального заказа;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II Формы социального заказа, который содержит следующие подразделы:

Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II Формы социального заказа;

Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II Формы социального заказа;

Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II Формы социального заказа;

Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги в со-

циальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II Формы социального заказа;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III Формы социального заказа.

7. Разделы I и II Формы социального заказа формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ МО «Кижингинский район» утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения Решения Совета депутатов муниципального образования «Кижингинский район» о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченным органом на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении местного социального заказа МО «Кижингинский район», формируемого уполномоченным органом в соответствии с приложением № 2 к постановлению Администрации МО «Кижингинский район» «Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям исполнительных органов местного самоуправления Республики Бурятия, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» (часть 5 статьи 7 Федерального закона N 189-ФЗ), в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ МО «Кижингинский район» осуществляется в случаях:

1) изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

2) изменения способа исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район» и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона №189-ФЗ;

3) изменения сведений, включенных в Форму социального заказа.

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

1) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями МО «Кижингинский район» (далее - муниципальные учреждения) для потребителей услуг;

2) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

1) значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

2) значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе в соответствии нормативными правовыми актами МО «Кижингинский район» (далее - общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании местного задания в целях исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район».

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования местного социального заказа МО «Кижингинский район», значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного сове-

та вопрос об одобрении продолжения формирования местного задания в целях исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район».

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения социального заказа МО «Кижингинский район» вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район» на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

1) если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно) - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район»;

2) если указанные показатели составляют от 52 процентов до 100 процентов - решение о формировании местного задания в целях исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район».

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании местного задания в целях исполнения социального заказа МО «Кижингинский район».

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования местного социального заказа МО «Кижингинский район», с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об

отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район».

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах МО «Кижингинский район», изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении местного социального заказа МО «Кижингинский район», формирует отчет об исполнении местного социального заказа МО «Кижингинский район» по итогам исполнения местного социального заказа МО «Кижингинский район» за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении местного социального заказа МО «Кижингинский район» в отчетном финансовом году в течение 14 календарных дней со дня представления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении местного задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении местного социального заказа МО «Кижингинский район» в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае если утвержденным социальным заказом МО «Кижингинский район» установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании местного задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом МО «Кижингинский район», определяются Порядком формирования местного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МО «Кижингинский район» и финансового обеспечения выполнения местного задания, утвержденным постановлением Администрации МО «Кижингинский район» «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Кижингинский район».

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в социальный заказ МО «Кижингинский район», а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации, Республики Бурятия;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных

исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания распоряжения уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае, если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Приложение
к Порядку формирования
муниципальных социальных заказов
на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере,
по направлению деятельности «Реализация
дополнительных образовательных программ
(за исключением дополнительных предпрофессиональных
программ в области искусств)», отнесенных
к полномочиям исполнительных органов местного само-
управления Республики Бурятия

(Форма)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных
программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»
на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов

на "___" _____ 20__ г.

Уполномоченный орган

(наименование уполномоченного органа)

Наименование бюджета ¹

Статус ²

Направление деятельности ³

«Реализация дополнительных образовательных программ (за исклю-
чением дополнительных предпрофессиональных программ в области
искусств)» отнесенных к полномочиям органа местного самоуправле-
ния Республики Бурятия

Дата
по ОКПО
Глава БК

по ОКТМО

КОДЫ

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальных услуг	Год определения исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги
							наименование показателя	единица измерения наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

¹ Указывается региональный бюджет.

² Ставится цифра 1, в случае если муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (далее - муниципальный социальный заказ), формируется впервые, ставится цифра 2 в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового местного социального заказа.

³ Указывается направление деятельности, определенное частями 2.2 статьи 28 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

⁴ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящего документа.

⁵ Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11.

⁶ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 1 раздела II настоящего документа.

⁷ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящего документа.

⁸ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 2 раздела II настоящего документа.

⁹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящего документа.

¹⁰ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 3 раздела II настоящего документа.

¹¹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящего документа.

¹² Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 4 раздела II настоящего документа.

¹³ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере, под которой для целей настоящего документа понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании местного социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг в социальной сфере.

¹⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) муниципальных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее - перечень муниципальных услуг).

¹⁵ Указывается полное наименование уполномоченного органа или органа власти, уполномоченного на формирование местного социального заказа, указанного в пункте 1 Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям исполнительных органов местного самоуправления Республики Бурятия.

¹⁶ Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

¹⁷ Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), либо заключает с исполнителями муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере", либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному учреждению.

¹⁸ Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги в социальной сфере, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

¹⁹ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне муниципальных услуг (при наличии).

²⁰ В графы 13 - 16 включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

²¹ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муници-

пальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 13 - 16, при принятии уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1728 "Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги", решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
МО «Кижингинский район»
от 27.06.2024 г. №163

ФОРМА

ОТЧЕТ

**об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ»
(за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»¹**

на 20___ год и на плановый период 20___ - 20___ годов

на "___" _____ 20___ г.²

Уполномоченный орган³

Наименование деятельности⁴

Периодичность⁵

(указывается полное наименование уполномоченного органа)
«Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением
дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»

Форма ОКУД
Дата
по ОКПО
Глава БК

КОДЫ

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Год определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁶	единица измерения		все-го ⁷	в том числе			
				наименование ⁶	код по ОКЕИ ⁶		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	оказываемого в соответствии с конкурсом ⁶	оказываемого в соответствии с социальными сертификатами ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁸	Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), на " " 20 г. ²					Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹¹	Количество исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹²	Доля исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹³
	всего ⁹	в том числе						
					оказываемого в соответствии с социальными сертификатами ¹⁰			
12	13	14	15	16	17	18	19	20

**Сведения о фактическом достижении показателей,
характеризующих качество оказания муниципальной услуги на "___"___ 20__ год
(на отчетную дату)**

Наименование муниципальной услуги ⁶	Уникальный номер реестровой записи ⁶	Содержание муниципальной услуги ⁶	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁶	Категории потребителей муниципальных услуг ⁶	Год определения исполнителей муниципальных услуг ⁶	Место оказания муниципальной услуги ⁶	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги			Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ⁶	Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁰ на "___"___ 20__ год ²	Значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ⁶	Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁴	Количество исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁵	Доля исполнителей услуг, исполнивших государственное задание, соглашение, с отклонениями, превышающими предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁶
							наименование показателя ⁶	единица измерения							
								наименование ⁶	код по ОКЕИ ⁶						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

**Сведения о плановых показателях, характеризующих объем
и качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных
услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу),
на "___" _____ 20___ г.**

Наименование укрупненной муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ

Исполнитель муниципальной услуги				Уникальный номер реестровой записи ²⁰	Наименование муниципальной услуги ²⁰	Содержание муниципальной услуги ²⁰	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ²⁰	Категории потребителей муниципальных услуг ²⁰	Год определения исполнителей муниципальных услуг ²⁰	Место оказания муниципальной услуги ²⁰	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги		
уникальный код организации по Сводному реестру ¹⁸	наименование исполнителя муниципальной услуги ¹⁹	организационно-правовая форма									наименование ¹⁹	код по ОККОПФ ¹⁹	наименование показателя ²⁰
		наименование ¹⁹	код по ОККОПФ ¹⁹	наименование ²⁰	код по ОККОИ ²⁰								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Итого по муниципальной услуге										
			Итого по укрупненной муниципальной услуге		x	x	x	x	x			x	x
												x	x
												x	x
												x	x
											x	x	x

Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²¹	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²¹	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги			Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²²				Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²¹
		наименование показателя ²⁰	единица измерения		оказываемый муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания ²¹	оказываемый муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ²¹	в соответствии с курсом ²¹	в соответствии с социальными сертификатами ²¹	
			наименование ²⁰	код по ОКЕИ ²⁰					
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

IV. Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги, на
"__" _____ 20__ год

Наименование укрупненной муниципальной услуги деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ

Исполнитель муниципальной услуги				Уникальный номер реестровой записи ²⁰	Наименование муниципальной услуги ²⁰	Содержание муниципальной услуги ²⁰	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ²⁰	Категории потребителей муниципальных услуг ²⁰	Год определения исполнителей муниципальных услуг ²⁰	Место оказания муниципальной услуги ²⁰	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги		
уникальный код организации по Сводному реестру ¹⁸	наименование исполнителя муниципальной услуги ¹⁹	организационно-правовая форма									наименование показателя ²⁰	единица измерения	
		наименование ¹⁹	код по ОКОПФ ¹⁹									наименование ²⁰	код по ОКЕИ ²⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Итого по муниципальной услуге										
			Итого по укрупненной муниципальной услуге ²⁹	x	x	x	x	x			x	x	x
				x	x	x	x	x			x	x	x
				x	x	x	x	x			x	x	x
				x	x	x	x	x			x	x	x

Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²³	Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²⁴	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги			Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²⁵				Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²⁶	Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²⁷	Отклонение, превышающее предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²⁸	Причина превышения
		наименование показателя ²⁰	единица измерения		20	21	22	23				
			наименование ²⁰									
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

¹ Формируется с использованием муниципальной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов исполнительной власти (муниципальных органов), осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных или автономных учреждений, исполняющих муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов муниципальной власти (далее - муниципальный социальный заказ), а также главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

² Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов муниципальной власти.

³ Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего муниципальный социальный заказ.

⁴ Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частями 2.2. Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

⁵ Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.

⁶ Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении муниципальных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

⁷ Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

⁸ Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включенной в муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если муниципальный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в муниципальный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.

⁹ Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

¹⁰ Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. N 1694 "Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере".

¹¹ Указывается разница граф 13 и 7.

¹² Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹³ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

¹⁴ Рассчитывается как разница граф 11 и 12

¹⁵ Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹⁶ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной

услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

¹⁷ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае если муниципальный социальный заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

¹⁸ Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

¹⁹ Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - соглашение).

²⁰ Указывается на основании информации, включенной в муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении муниципального социального заказа.

²¹ Указывается на основании информации, включенной уполномоченным органом в муниципальное задание или соглашение, в пределах показателей, включенных в муниципальный социальный заказ.

²² В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

²³ Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

²⁴ Указывается как разница графы 15 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа.

²⁵ В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

²⁶ Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 20 - 23 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 20 - 23 раздела III настоящего документа.

²⁷ Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 15 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 15 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 14 раздела III настоящего документа на графу 15 раздела III настоящего документа).

²⁸ Рассчитывается как разница графы 24 раздела IV и графы 24 раздела III настоящего документа.

²⁹ Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.